

DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN van de te Leiden gevestigde stichting: **Stichting** _____
Nederlands Financieel Forensisch Instituut (NFFI), _____
zoals deze luiden na de akte van statutenwijziging, op veertien december tweeduizend zestien,
verleden voor mr. M.P.M. Vriens, notaris in de gemeente Ede, kantoorhoudende te Lunteren. _____

STATUTEN

Artikel 1 – Naam en Zetel

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Nederlands Financieel Forensisch Instituut** _____
(NFFI). _____
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Leiden. _____

Artikel 2 – Doel

De stichting heeft als doelen: _____

Het instellen en bijhouden van een register van deskundigen werkzaam op financieel _____
forensisch gebied. _____

Het bewaken, handhaven en bevorderen van het kwaliteitsniveau van de _____
deskundigheid op financieel forensisch gebied. _____

De stichting tracht dit doel te bereiken door: _____

- a. het in brede zin bekendheid geven aan het register en de daarin ingeschreven _____
deskundigen; _____
- b. het ontwikkelen van eisen waaraan een financieel forensisch deskundige moet _____
voldoen; _____
- c. eisen te stellen aan permanente educatie; _____
- d. het bevorderen of inrichten van scholing voor deskundigen op financieel _____
forensisch gebied; _____
- e. het houden van vakgerichte bijeenkomsten en/of symposia op financieel _____
forensisch gebied; _____
- f. het hanteren van Gedrag- en Beroepsregels en toepassing van Tuchtrect op de _____
geregistreerden; _____
- g. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande, in de ruimste zin, verband _____
houdt of daaraan _____
bevorderlijk is. _____

Artikel 3 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie of meer natuurlijke personen. _____
Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. _____
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____
penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies _____
vervullen. _____
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. _____
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden _____
na het ontstaan ervan, voorzien. _____
3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: _____
 - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; _____

- b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen. _____
- 4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
- 5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij _____
redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. _____
Het bestuur kan aan een of meer bestuurders vacatiegelden toekennen als _____
beloning. _____
Het bestuur kan aan een of meer bestuurders daarnaast een beloning _____
toekennen voor de werkzaamheden. _____
- 6. Een bestuurder verliest zijn functie: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de _____
schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van _____
betaling verkrijgt; _____
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele _____
vermogen; _____
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, ten _____
minste twee in getal. _____

Artikel 4 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

- 1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. _____
- 2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats,
met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van _____
bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van _____
de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te _____
behandelen onderwerpen (agenda). _____
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft _____
gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door _____
een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en _____
reproduceerbaar bericht. _____
- 3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen _____
door degene die de vergadering bijeenroept. _____
- 4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan _____
het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de _____
vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
- 5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen _____
om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch _____
vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. _____
Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering _____
vertegenwoordigen. _____
- 6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, _____
worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van _____
de uitgebrachte stemmen. _____
Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. _____

Artikel 5 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming _____ buiten vergadering

- 1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid _____

- voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. De notulen worden nadat zij zijn vastgesteld door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend.
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is dan genomen als alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard. Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

Artikel 6 - Bestuur: taken en bevoegdheden

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Artikel 7 - Bestuur: vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het

bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook als tussen de stichting en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang ——— bestaat.

4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als ——— afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te ——— vertegenwoordigen.

Artikel 8 - Boekjaar; verslaggeving

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op — papier te stellen.
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de ——— voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.
Het bestuur maakt een jaarrekening en een jaarverslag op als bedoeld in artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval — legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op het — kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens.
3. Het bestuur kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten wordt overgegaan, deze stukken laten onderzoeken door een door — hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk — Wetboek. Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het — bestuur. Hij geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de — getrouwheid van de stukken.
4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening — wordt vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de — stukken als bedoeld in lid 2.
De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een — handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de — stukken vermeld.
5. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten — hoogste vijf maanden op grond van bijzondere omstandigheden.

Artikel 9 A- Reglementen

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de — uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten of de wet.
Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken.
2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop — het besluit werd genomen.

Artikel 9 B- Register

Het bestuur zal een register instellen, in welk register financieel deskundigen op — forensisch gebied en financieel deskundigen op juridisch gebied kunnen worden — ingeschreven.

Artikel 9 C - Raad van Toezicht

1. De stichting heeft een Raad van Toezicht.
2. De Raad van Toezicht bestaat uit drie of meer onafhankelijke leden die het—

- werkveld van de financieel forensisch deskundigen kennen. Zij zijn geen NFFI—
geregistreerd deskundige of lid van het bestuur._____
3. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd en ontslagen door het—
bestuur._____
 4. De Raad van Toezicht is belast met het houden van toezicht op het gevoerde—
beleid, in het bijzonder op de kwaliteitseisen die gesteld worden aan de—
geregistreerde deskundigen._____
 5. De Raad van Toezicht zal het bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren over de—
onderwerpen die hij geraden acht._____
 6. De Raad van Toezicht behandelt bezwaren tegen bestuursbesluiten met—
betrekking tot het opnemen van deskundigen in het register en het verwijderen—
van deskundigen daaruit, conform het betreffende reglement._____
 7. De Raad van Toezicht is gevestigd op het adres van het Secretariaat van de—
Stichting._____
 8. De verdere regeling van de Raad van Toezicht geschiedt bij een door het bestuur—
vastgelegd reglement._____

Artikel 9 D - Commissie van Toelating_____

1. De stichting heeft een Commissie van Toelating._____
2. De Commissie van Toelating bestaat uit drie leden die het werkveld van de—
financieel forensische deskundige kennen._____
3. De voorzitter is geen geregistreerd deskundige of lid van het bestuur._____
4. De leden van de Commissie van Toelating worden benoemd en ontslagen door het
bestuur._____
5. De Commissie van Toelating is belast met het adviseren van het bestuur omtrent—
het formuleren van criteria voor toelating van deskundigen tot het register._____
6. De Commissie van Toelating adviseert het bestuur over het al dan niet inschrijven—
in het register van personen die daartoe een aanvraag hebben ingediend._____
7. De Commissie van Toelating is gevestigd op het adres van het Secretariaat van—
de Stichting._____
8. De verdere regeling van de Commissie van Toelating geschiedt bij een door het—
bestuur vastgelegd reglement._____

Artikel 9 E - Permanente Educatie_____

1. De geregistreerde deskundigen zijn verplicht hun kennis en vaardigheden op een—
zodanig niveau te houden, dat zij blijvend voldoen aan de in het Reglement van—
Toelating vastgelegde eisen._____
2. De stichting kent een Commissie Permanente Educatie die het bestuur adviseert—
ten aanzien van het te voeren beleid op het terrein van permanente educatie._____
3. De Commissie Permanente Educatie zal voorts namens het bestuur toezien op het—
naleven van de verplichtingen tot permanente educatie door de geregistreerde—
deskundigen._____
4. De Commissie Permanente Educatie is gevestigd op het adres van het—
Secretariaat van de Stichting._____
5. De verdere regeling van de permanente educatie geschiedt bij een door het—
bestuur vastgesteld reglement._____

Artikel 9 F - Tuchtrechtspraak

1. De stichting kent tuchtrechtspraak. De tuchtrechtspraak heeft tot doel het weren en beteugelen van misslagen van de in het NFFI geregistreeerde gerechtelijke deskundigen in de uitoefening van hun taak als door de rechter benoemd deskundig door het niet naleven van de NFFI gedragscode.
2. De tuchtrechtspraak wordt uitgeoefend door de Raad voor de Tuchtrechtspraak.
3. De Raad voor de Tuchtrechtspraak is gevestigd op het adres van het Secretariaat van de Stichting.
4. De verdere regeling van de tuchtrechtspraak geschiedt bij een door het bestuur vastgesteld reglement.

Artikel 10 - Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is het vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan na die vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering kan het besluit tot statutenwijziging worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat bij de oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Bestuurders die bevoegd zijn tot vertegenwoordiging van de stichting zijn ook bevoegd deze akte te laten verlijden. Twee gezamenlijk handelende bestuurders zijn bevoegd deze akte te laten verlijden. Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden.

Artikel 11 - Fusie; splitsing; omzetting

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 12 - Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo. Deze bestemming moet zo veel mogelijk in overeenstemming zijn met het doel van de stichting.
3. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.